

VOTR PIN-Versand - Installationsund Nutzungsanleitung

Version 2.1

Bevor Sie beginnen

Der VOTR PIN-Versand erleichtert Ihnen den Teilnehmer-PIN-Versand für die von Ihnen in VOTR erstellten Sitzungen. Es handelt sich dabei um eine Lösung in **Microsoft Power Automate**, unter Nutzung der Funktionalität der Microsoft 365-Komponenten **OneDrive For Business** und **Office 365 Outlook**.

Dieses Dokument beschreibt die Installation, Ausführung und Freigabe des Workflows VOTR PIN-Versand in Ihrer Microsoft 365-Umgebung. Voraussetzung ist die Freischaltung der Dienste Power Automate, OneDrive For Business und Office 365 Outlook.

Inhalt

Bevor Sie beginnen	1
VOTR PIN-Versand importieren	2
VOTR PIN-Versand konfigurieren	6
Workflow ausführen	9
Workflowausführungen einsehen	11
Workflow für weitere Personen freigeben	11

VOTR PIN-Versand importieren

Der Workflow "VOTR PIN-Versand" wird Ihnen als .zip-Datei bereitgestellt, welche Sie in Power Automate direkt importieren können. Ein Entpacken ist nicht notwendig.



Es öffnet sich das Importfenster.	••• Microsoft Office : x D Flows verwalten : x D Flows verwalten : x + · ·
Klicken Sie auf Hochladen , um die .zip-Datei	← → C emea.flow.microsoft.com/manage/environments/De Q ① ☆ □ ▲ III Power Automate /> /> Nach hilfreichen Ressourcen suchen ▲ Contenes: ○ ?
mit dem VOTR PIN-Versand von Ihrem	Paket importieren Hemst wid en aufderbab einer Pojskinappe estellter Flow in dese Umgebung importent. Hows, die in einer Pojskinappe Start Start
Dateispeicheront auszawainen.	Aktionselemente Zu importierende Paketdatei auswählen
	+ Entellen Eine ZIP-Paletdatei hochtaden Hochtaden
	2 Vorlagen Connectors
	De Coustor fragen - Insportieren Abbrechen
Die .zip-Datei wird anschließend hochgeladen	● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
und analysiert. Der Import ist noch nicht	III Power Automate 🔎 Nach hilfreichen Ressourcen suchen 🔒 Umpehrupen 🖉 Contous (Standard) 💿 ? 餐
abgeschlossen. Wechseln Sie <u>nicht die</u> Ansicht.	Paket importieren Hennt wird ein aufarhab einer Projektnappe erstellter Flow in derse Ungebung importent. Plows, die in einer Projektnapper erstellt wurden, Volene undr
	Aktionaslemente Zu importierende Paketdatei auswählen w ^e Meine Rows
	+ Estelen PriversandmitKommentar_20220118123628.sp Wird hochgetaden
	Connectors
	Dar Custon fingen Der Vasket wind hochgeladen Wechsein Sie nicht die Ansicht. Importierent Abbrechen
Bevor der Import abgeschlossen werden	Paket importieren Neut ist die nadarbib eine Projektingen witstlier Rein in diese Ungebung important. Rein, die in eine Projektingen wahlt wurden, könne unter "Projektingene" important werden, Natives Volgenzahlten
kann, müssen die rot markierten zugehörigen	Paketdetails
Ressourcen konfiguriert werden.	Name Banemater of Normanter
	Umgebung
Klicken Sie auf Beim Import auswählen .	new Beckreibung
Es öffnet sich ein Dialog am rechten	Paketinhalt überprüfen Walten 5:: Dire Importuptionen aus.
Seitenrand, um jeweils eine Verbindung des	Neve RESIDUALISTY IPOSITIZATION ACTION
Typen OneDrive for Business und Office 365	Zugehörge Resources
Outlook anzugeben.	Nete NESCONCENTIP DeVOTEDNECTING ACTOR
	Image: Second
	Topostrono Alboration
Haben Sie noch keinen Workflow unter	Importeinrichtung X
Verwendung dieser Verbindungstypen	Setun
erstellt, ist die Liste der vorhandenen	Beim Import auswählen
Verbindungen leer.	Der Paketersteller hat dieses Setup ausgewählt. Sie können hier Änd erungen am Import vornehmen.
Wählen Sie + Neu erstellen oder die	Die Verbindung bzw. die benutzerdefinierte API ist in der Umgebung bereits vorhanden und muss beim Import dieses Pakets ausaewählt
gewünschte Verbindung aus der Liste.	werden. + Neu erste O Liste aktualisi
	Ilen eren NAME RESSOURCENTYP
	Keine Elemente
	Seeichern Abbrechen



Die neue Verbindung wurde nun für Sie 6 🖈 🖬 🔹 angelegt und wird Ihnen in Ihrer Verbindungsübersicht angezeigt. 0 Tipp: Wählen Sie + Neue Verbindung, um auf DiegoS@M gleiche Weise eine Verbindung für Office 365 Outlook anzulegen. ••• Vert . Office 365 Outlook Microsoft Office 365 Groups Nicrosoft Office 365 Groups Ma Nicroaft Office 365 Users Microsoft Office 365 Microsoft Wechseln Sie nun zurück zum Tab Flows е е е о м C . 😒 🖬 😩 verwalten. Paket impo ŵ Star Die neu erstellte Verbindung sollte nun in der Importeinrichtung Ď Akti Liste angezeigt werden. Ist die Liste leer, a a + Ersteller klicken Sie einmal auf Liste aktualisieren. Vorlage o^g Connect 0 Daten Wählen Sie die erstellte Verbindung aus und 🛛 Üb + Neu bestätigen Sie die Auswahl über die ୍ଷ AI Builder (j) Paketinhalt üb Schaltfläche Speichern. 🖾 Projek Wiederholen Sie den Schritt für die weitere n 🕁 🗖 😩 Ressource des Typen Office 365 Outlook. Haben Sie für beide Ressourcen eine Verbindung definiert, werden die Einträge mit einem X markiert und die Schaltfläche Importieren ist aktiviert. AI Builde Process Ar S Pro VOTR Tel Wählen Sie Importieren. × Der Workflow wird nun für Sie bereitgestellt. × Dieser Vorgang kann einen Moment dauern. Wurde der Flow erfolgreich importiert, Pinversand mit Kommentar Alle Paketressourcen wurden erfolgreich impo erscheint eine Erfolgsmeldung am oberen Der Flow wurde erfolgreich erstellt. Führen Sie den Flow aus Rand des Import-Dialogs. Paketdetails Klicken Sie auf den Link Flow öffnen, um die Name für Ihre Organisation notwendigen Pinversand mit Kommenta Anpassungen an der PIN-Versandmitteilung Umgebung vorzunehmen. n/v Beschreibung

VOTR PIN-Versand konfigurieren

Nachdem Sie den Workflow erfolgreich in Ihre Umgebung importiert haben, können Sie diesen an Ihre Bedürfnisse anpassen, in dem Sie den Betreff, den Text und ggf. den Absender der zu versendenden E-Mails anpassen.



Öffnen Sie die Aktion **PIN versenden mit Anlage**, in dem Sie die Aktion anklicken.

Wählen Sie **Erweiterte Optionen anzeigen**, um die dargestellte Ansicht zu erhalten.

Die hier lila angezeigten Felder E-Mail-Adresse, Name, PIN, Sitzungscode und Sitzungs-URL sind dynamische Inhalte, die aus der CSV-Datei der Teilnehmerliste stammen.

Ändern Sie den Betreff nach Ihren Bedürfnissen.

Sie können den E-Mailtext mit Hilfe des Rich-Text-Editors formatieren oder Sie wechseln über </> in die HTML-Ansicht, um den Text in HTML-Schreibweise anzugeben. Dadurch haben Sie auch die Möglichkeit ein Firmenlogo oder ein anderes Bild (<img

src="https://www.example.com
/

images/example.jpg" />)
einzubetten. Beachten Sie dabei, dass
sich das Bild frei zugänglich im Internet
befinden oder als Base64-Code
eingebettet werden muss. Die
Referenzierung eines sich auf
SharePoint befindlichen Bildes ist nicht
möglich.

Von (Senden als): Hier haben Sie die Möglichkeit eine abweichende Absende-E-Mailadresse anzugeben. Die von Ihnen beim Import angegebene Verbindung für die Office 365 Outlook Ressource, bestimmt standardmäßig den Absender für die Versandmitteilung. Um eine abweichende Absende-E-Mailadresse verwenden zu können, stellen Sie sicher, dass das Konto, das Sie für die Verbindung verwendet haben, über ausreichende Senden-als-Rechte verfügt.

Anlagen Name – 1 und Anlagen Inhalt –
1: Die Beim Ausführen des Flows angegebene Datei und der angegebene Dateiname werden hier verwendet, um als Anhang angefügt zu werden. Der

PIN versenden	mit Anlage 📀		
*An	Comparing the second se		
* Betreff	VOTR-PIN Versand		
* Text	Font ▼ 12 ▼ B <i>I</i> U / 🗄 🗏 🗮 𝔗 🗞	? >	
	Sehr geehrte/r Frau/Herr 🥢 Name 🗙		
	Hiermit erhalten Sie Ihre Pin: 🕢 PIN 🗙		
	Der Sitzungscode lautet: 🕢 Sitzungscode 🗙		
	Über den folgenden Link gelangen Sie zur Sitzung Sitzungs-URL > ">Link zur Sitzung if() x In der E-Mailanlage finden Sie weitere Informationen.	¢	
Von (Senden als)	Die E-Mail-Adresse, von der E-Mails gesendet werden sollen (erforde		
Cc	Geben Sie die E-Mail-Adressen getrennt durch ein Semikolon an. Bei		
BCC Geben Sie die E-Mail-Adressen getrennt durch ein Semikolon an. Bei			
Anlagen Name - 1		÷	
Anlagen Inhalt - 1			
+ Neues Elemer	nt hinzufügen		
Vertraulichkeit	Vertraulichkeit	\checkmark	
Antwort an Die für die Antwort zu verwendenden E-Mail-Adressen			
Priorität	Normal	\checkmark	
Erweiterte Optionen aus	blenden 🔨		

Anhang kann bei jedem Start neu gewählt werden.

Passen Sie auf gleiche Weise die Aktion **Pin versenden** an. Diese E-Mail wird verschickt, wenn keine Datei beim Ausführen des Flows angegeben wird.

Im nebenstehenden Screenshot sehen Sie, wie Sie dynamische Informationen in Ihren E-Mailtext einfügen können. Die aufgelisteten dynamischen Inhalte aus der Aktion **JSON analysieren** stammen dabei aus der CSV-Datei, welche die Teilnehmerdaten und die PINs enthält. Sie können die dynamischen Inhalte an der gewünschten Stelle im E-Mailbetreff oder Text einfügen, in dem Sie den gewünschten Inhalt aus der Liste anklicken. Bereits vorhandene dynamische Inhalte können Sie über das **X** entfernen.

Treten während des Versands Fehler auf oder ist für eine Person keine gültige E-Mailadresse angegeben, wird der Name und die zugehörige PIN in einem Reporteintrag gespeichert. Am Ende des Workflows wird geprüft, ob der Report Fehlermeldungen enthält. Sind Fehler aufgetreten, wird der Report an den aufrufenden Nutzer gesendet. Ist der Report leer, erfolgt eine Erfolgsmeldung.

Sie können die Aktionen "Report an aufrufenden User senden" und "Erfolgsmeldung an aufrufenden User senden" analog zu den Aktionen "Pin versenden" und "Pin versenden mit Anlage" an Ihre Bedürfnisse anpassen.

Speichern Sie Ihre Änderungen, indem Sie in der oberen rechten Ecke **Speichern** auswählen.

Klicken Sie in der linken Ecke auf den Pfeil nach links, um zur Übersicht Ihres Flows zurückzukehren.







Da der Flow importiert wurde, ist er zunächst deaktiviert. Sie erkennen dies am Status Aus. Aus diesem Grund wird	Nach hälfreichen Ressourten suchen Barbeiten Freigeben Speichern unter Löschen Copie senden Als Vorlage übermitteln Deporteren Le Analysics Aktivieren Ste betekte ein potenzielles Potolem nit desem Nox. Offens Se den Nox-Owder, um weitere Details anzueigen. Flows > VOTR Teilnehmer PIN Versand 2.0
welche Sie über ein potenzielles Problem informiert.	Details Bearbeiten Flass Status VOTR: Finishehmer PN Versand 2.0 Status Aus Aus Reschreibung Einsteit Mit diesem Flow werden die Teilnehmer-PNs aus der erzeugten CSV-Datei automatisiert per E-Mail Einsteit anzugeben, die mit der PIN-E-Mail zusammen an die Teilnehmer verschickt wird. Tis. Marz, 14:38 Gandert Tis. Marz, 12:40
Klicken Sie in der Menüleiste auf Aktivieren, um den Status in Ein zu ändern. Die Warnung wird nun ausgeblendet und Sie können den Flow testen.	Besitzer

Workflow ausführen

Nachdem Sie den Flow für den VOTR PIN-Versand aktiviert haben, können Sie ihn in OneDrive For Business nutzen. Sie benötigen dazu die exportierte .csv-Datei mit den Teilnehmern Ihrer Sitzung.

Sie können Dateien auf verschiedene Art	::: OneDrive	, ✓ Suchen	
und Weise in OneDrive For Business	Diego Siciliani	+ Neu ∽ 🗍 Hochladen	 G Synchronisier
speichern. Das hier gezeigte Vorgehen ist	🗀 Eigene Dateien	Dateien	
eine mögliche Variante.	3 Zuletzt verwendet	Eigene Date Ordner	
Mashada Cia in Ikuana Duawaan iikan dan Ang	g ^R Geteilt	D News V	
Wechselin Sie in Intern Browser über den App	බ Papierkorb		
dam gawünschten Speicherort, Klicken Sie			
auf Hochladen -> Dateien und wählen Sie			
lhre_csy-Datei mit den Teilnehmern zum			
Hochladen aus.			
Wählen Sie en Ihrer Datei über das 2 Dunkt			
Wahlen Sie an Ihrer Datei über das 3-Punkt-	Eigene Dateien		
PIN Versand um den Versand für die in der	Name Y	Geändert V	Goändert von Y Dateigröße Y
csv-Datei enthaltenen Teilnehmer		R-Sitzung 🖻 : Öffnen	> ego Siciliani 107 Bytes
auszuführen.		Vorschau	
		Teilen	
		Link kopieren Zugriff verwalten	
		Herunterladen	
		Löschen	
		Verschieben nach	
		Kopieren nach Umbenennen	
		Automatisieren	> Genehmigung anfordern
		Versionsverlauf	VOTR Teilnehmer PIN Versand 2.0
		Details	Power Automate





Workflowausführungen einsehen

In der Übersicht Ihres Workflows sehen Sie einen Ausführungsverlauf. Hier werden Ihnen die Ausführungen der letzten 28 Tage mit Ausführungszeitpunkt, Dauer und Status angezeigt.

Klicken Sie auf die Startzeit, um die Ausführung im Detail einzusehen.

Details		Bearb	
Pear VOTR Reliehmer PN Versand 2.0 Beichreisung Mit diesem Foro werden die Teinehmer-PNs aus der erzeugten CSV-Datei automatisiert per E-Mail Mit diesem Forowerden die Teinehmerer PNs aus dass zwor auf Orschwe gespechent werden. Es ist möglich eine Anlage anzugeben, die mit die PN-E-Mail zusammen an die Teinehmer verschickt wird. Beitzer Diego Siciliani		Status Ein 11. Márz, 14.38 Gesindert 15. Márz, 12.40 Typ Sofort Pian	
Ausführungsverlauf über 28 Tage 🕕		🔘 Alle Ausführu	
Starten	Dauer	Status	
Starten 15. März, 13:37 (Vor 1 wo)	Dauer 00.01:04	Status	

Workflow für weitere Personen freigeben

Nachdem Sie den Flow für sich importiert haben, können nur Sie diesen nutzen und Änderungen daran vornehmen. Haben Sie weitere Personen in Ihrer Organisation, die VOTR Sitzungen organisieren, können Sie Ihren Flow für die Nutzung durch weitere Personen freigeben. Diese Personen können keine Anpassungen vornehmen.

Wählen Sie unter Nur Benutzer ausführen ->	Flows > VOTR Teilnehmer PIN Versand	2.0		. This is a second second	Technica -
Es öffnet sich ein Dialog an der rechten Seite.	Newb Reg Reg <th>Destrict Des</th> <th>Verbindungen Office Als Outlook Outlook Office Als Outlook Outl</th> <th>Basketen Deguseensiin YEXEESIN () Deguseensiin YEXEESIN () Baarketen</th>		Destrict Des	Verbindungen Office Als Outlook Outlook Office Als Outlook Outl	Basketen Deguseensiin YEXEESIN () Deguseensiin YEXEESIN () Baarketen
			🚫 Alie Auditrong	Nur Benutzer ausführen Beurbahren Per Row wurde Für riemanden freijegeben.	
	Starten 15. März, 13:37 (Vor 1 wo) 15. März, 13:28 (Vor 1 wo)	000104 000013	Skaturi Srikdperich Fahler		

Geben Sie die Namen der Benutzer oder Gruppen in die Textbox ein, für die Sie die Berechtigung zur Ausführung erteilen möchten.	Berechtigungen nur zur Ausführung verwalten Benutzer oder Gruppen einladen Ermöglichen Sie weiteren Personen, diesen Flow auszuführen und die Ergebnisse anzuzeigen, aber keinertei Bearbeitung durchzuführen.
Geben Sie für die verwendeten Verbindungen an, ob diese vom Benutzer angegeben werden soll oder die aktuell im Flow vorhandene Verbindung geteilt wird.	Namen, E-Mails oder Benutzergruppen eingeben Zurzeit freigegeben für Dieser Flow wurde für keinen Benutzer freigegeben, Fügen Sie eine Person hinzu, deren Name dann hier angezeigt wird. Verwendete Verbindungen Über diese Verbindungen wird den aufgeführten Benutzern reiner
Für die Verbindung OneDrive for Business ist es sinnvoll, dass der Nutzer seine eigenen Anmeldedaten angibt.	Ausführungszugriff auf diesen Flow gewährt. Sofern sie keine eigene Verbindung angeben, haben Benutzer, die den Flow nur ausführen dürfen, außerhab dieser Flows keinen Zugriff auf diese Verbindungen. OneDrive for Business Benutzer, die den Flow nur ausführen dürfen, müssen für diesen Connector ihre eigene Verbindung angeben.
Für die Outlook-Verbindung kann beides sinnvoll sein. Möchten Sie die PINs mit der Adresse des ausführenden Nutzers versenden, geben Sie hier an, dass der Nutzer seine Anmeldedaten angeben muss. Nutzen Sie einen spezifischen Absender ist es empfehlenswert die eingebettete Verbindung zu verwenden, da es ansonsten zu Fehlern aufgrund fehlender Berechtigung kommen kann.	Office 365 Outlook Der Zugrift auf diese Verbindung wird durch den Flowbesitzer Diese Verbindung verwenden (DiegoS@M365x79530533.OnMicrosc.~ Speichern
Wichtig: Die vorgenommenen Einstellungen gelten für alle Benutzer. Es ist keine abweichende, nutzerspezifische Einstellung möglich.	

Haben Sie oder Ihre Teilnehmer Feedback oder Verbesserungsvorschläge zur Verwendung von VOTR und dem PIN Versand-Flow, dann schreiben Sie uns gern an <u>votr@itacs.de</u>!